<u>รายการที่ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติ</u>

<u>จ้างซ่อมบำรุงรักษาเครื่องจ่ายกระแสไฟฟ้าแบบต่อเนื่อง(UPS) ทอ.ภาคเหนือ และภาคอีสาน</u>

<u>ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติดังนี้</u>

๑. ผู้รับจ้างต้องส่งแผนการปฏิบัติงาน รายชื่อ วิศวกร เจ้าหน้าที่ช่าง พร้อมวุฒิการศึกษา และเบอร์โทรศัพท์ติดต่อในวันลงนาม ในสัญญาจ้างพร้อมทั้งส่งแผนงานดังกล่าวให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุเพื่อควบคุมการปฏิบัติงานต่อไป

๒. ผู้รับจ้างต้องส่งหนังสือขอเข้าปฏิบัติงานให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ภายใน ๗ วันทำการนับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๓. เจ้าหน้าที่ช่างที่มาปฏิบัติงาน ต้องแต่งกายให้เรียบร้อย โดยต้องมีรายชื่อ ช่าง ตราบริษัท/ห้าง บนชุดที่สวมใส่

๔. รายชื่อวิศวกร เจ้าหน้าที่ช่าง หากมีการเปลี่ยนแปลงต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร ให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุทราบทันที

๕. กรณีเครื่อง UPS ขัดข้อง

๕.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดส่งเจ้าหน้าที่ช่าง เข้าดำเนินการภายใน ๒๔ ชม. นับจากที่ได้รับแจ้งจากทางราชการ(ทางโทรศัพท์) และต้องดำเนินการตรวจซ่อมให้แล้วเสร็จโดยเร็ว

๕.๒ กรณีต้องรออะไหล่จากต่างประเทศหรือตรวจสอบอะไหล่จากตัวแทนจำหน่าย ซึ่งต้องใช้ระยะเวลานานในการดำเนินการ ผู้รับจ้างจะต้องนำเครื่อง UPS ที่มีขนาดเดียวกันหรือขนาดใกล้เคียงกัน ซึ่งสามารถใช้งานทดแทนกันได้มาติดตั้งให้ใช้งานได้ก่อนภายใน ๗ วัน นับจากวันที่ได้รับแจ้งจากทางราชการ(ทางโทรศัพท์) โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

๕.๓ การดำเนินการตามข้อ ๕.๒ หากผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินการได้แล้วเสร็จตามกำหนด ทางราชการสามารถยกเลิกสัญญากับผู้รับจ้างได้ทันที เพื่อให้ผู้รับจ้างรายใหม่เข้าดำเนินการตรวจซ่อมหรือติดตั้งเครื่อง UPS ทดแทน โดยผู้รับจ้างรายเดิมจะต้องออกค่าใช้จ่ายการดำเนินการทั้งหมด

๖. ผู้รับจ้างต้องทำรายงานผลการปฏิบัติบำรุงรักษาตามแบบฟอร์มที่ทางราชการจัดให้ (แนบ ๑ และแนบ ๒) จำนวน ๕ ชุด ให้ผู้ควบคุมงานทราบภายในสัปดาห์แรกของเดือนถัดไป **(ส่งให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ จำนวน ๓ ชุด, กพฟ.ชย.ทอ. ๑ ชุด ,จก.ชย.ทอ.๑ ชุด โดยให้ผู้ควบคุมงานเป็นผู้รวบรวมส่ง)**

๗. ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามรายละเอียดการจ้างซ่อมบำรุงรักษาเครื่อง UPS ตามผนวก ง.

๘. ผู้รับจ้างต้องทำบัญชีรายการพัสดุชำรุดส่งคืน กพย.ชย.ทอ. ให้ครบทุกรายการก่อนวันสิ้นสุดสัญญา

๙. งานจ้างครั้งนี้เป็นงานจ้างบำรุงรักษาเครื่อง UPS แบบรวมอะไหล่ วัสดุหรืออุปกรณ์ตามรายการในผนวก ข. นอกเหนือจากรายการ ผนวก ข. ชย.ทอ.หรือ หน่วยผู้ใช้งานจะเป็นผู้จัดหาให้

๑๐. ผู้รับจ้างจะต้องทำการสำรวจตรวจสอบ วัสดุอุปกรณ์ เครื่อง UPS ที่คาดว่าจะชำรุดจากการเสื่อมสภาพหรือใกล้หมดอายุการใช้งาน แล้วทำบัญชีรายการ **แจ้งให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุทราบ ภายในเดือน มิถุนายนของปีงบประมาณนั้น เพื่อเป็นข้อมูลในการจัดทำประมาณการจ้างซ่อมบำรุงรักษาในปีถัดไป**

๑๑. ให้ผู้รับจ้างเชิญคณะกรรมการตรวจรับพัสดุประชุมเพื่อร่วมกันทำความเข้าใจชี้แจงผลการปฏิบัติตามแผนงานที่รับผิดชอบก่อนตรวจรับงานในแต่ละงวดงาน พร้อมบันทึกเป็นหลักฐานจำนวน ๒ ฉบับส่งให้ผู้ว่าจ้าง ๑ ฉบับ และ ชย.ทอ. ๑ ฉบับ เพื่อประกอบเป็นหลักฐานในการพิจารณาในคราวถัดไป โดยให้ผู้ควบคุมงานเป็นผู้รวบรวมส่ง

๑๒. ผู้รับจ้างต้องดำเนินการเบิกเงินให้แล้วเสร็จภายใน ๑๐ วันทำการ หลังจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับงานแต่ละงวดงานเสร็จเรียบร้อย เพื่อผลประโยชน์ของทางราชการในการเร่งรัดเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปี

.....

ผู้ตรวจ

น.อ.

ประจำ ชย.ทอ.และ รรก.

หน.ผจง.กฟฟ.ชย.ทอ.